**１　学校設置計画書**

|  |
| --- |
| **留意事項・関係書類等・根拠法令等** |

■留意事項

　１　提出期限は次のとおりであること。

　　(1) 小学校、中学校、高等学校、中等教育学校及び特別支援学校にあっては、開設予定日の属する年度（以下「開設年度」という。）の前々年度の７月末日

　　(2) 幼稚園にあっては、開設年度の前々年度の１月末日

　　(3) 専修学校及び各種学校にあっては、開設年度の前年度の５月末日

　２　認可手続に当たっては、「認可手続フローチャート」を参照のこと。

■関係書類

　１　設置趣意書（様式第２号）

　２　設置計画の概要（様式第３号）

　３　設立代表者の履歴書（様式第４号）

　４　教育需要に係る資料（様式第５号）

　５　校舎等の位置図、配置図及び平面図

　６　負債償還計画書（様式第６号）

　７　設置後２年間の収支予算書（様式第７号）

　８　設置計画者が法人の場合は、理事会及び評議員会の決議録（法人の設立を伴う場合は、設立準備委員会の決議録）

様式第１号

年　　月　　日

　岩手県知事　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　設立者 法人名（仮称）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　設立代表者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名

（法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）

学校設置計画書

　　　　　年度に　　　　　　　　を設置したいので、岩手県私立学校認可事務取扱要領第２条の規定に基づき、関係書類を添えて計画書を提出します。

（Ａ４）

様式第２号

設　　置　　趣　　意　　書

〔設置の動機・理想・目的・教育方針及び設置場所設定理由などを記載すること。〕

様式第３号

設　　置　　計　　画　　の　　概　　要

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 設　置　者 | （仮称）学校法人 | | | |
| 設立代表者名等 | 氏　名 |  | 住　所 |  |
| 学　校　名 | （仮称） | | | |
| 位　　　置 |  | | | |
| 開設予定期日 | 年4月1日 | | | |
| 収　容　定　員 | 総定員　　　人（　　　学級） | | | |
| (内訳)　　　　科(　歳児)　人・　　　　科(　歳児)　人・　　　　科(　歳児)　人 | | | |
| 施設の概要及び  創立当初の財産 | １　校　地 | 総面積　　　　㎡（うち寄附分　　　　㎡・借地分　　　　㎡） | | |
| 地　目　農地　　　㎡・山林　　　㎡・宅地　　　㎡・その他　　　㎡ | | |
| 所有者　氏名　　　　　　　から寄附・買収する。 | | |
| 経　費　買収費　　　　　円・造成費　　　　　円：計　　　　　円 | | |
| ２　校　舎 | 延面積　　　　　　㎡（建築面積　　　　　㎡）(うち借用分　　　　㎡) | | |
| 構　造　鉄筋・鉄骨・木造　　　　階建 | | |
| 内　訳　普通教室(　室)　　㎡・特別教室(　室)　　㎡・その他　　㎡ | | |
| 建築資金　本工事費　　　　円・附帯設備費　　　　円：計　　　　円 | | |
| ３ | 校具・教具及び什器備品等（品目、数量、金額別紙内訳書のとおり） | | |
| 校具等 | 計　　　　　　　　円 | | |
| 4　運用財産のうち寄附金 | | 円 | |
| 5　創立に要する財産の総額 | | 合計　　　　　　　　円 | |
| 設置に要する  資金の財源 | 自己資金　　　円・寄附金　　　円・補助金　　　円・借入金　　　円・計　　　円 | | | |
| 内訳　補助金：　　　から　　　円・　　　　から　　　円・　　　　から　　　円 | | | |
| 借入金：　　　から　　　円・　　　　から　　　円・　　　　から　　　円 | | | |
| その他（自己資金、寄附金、補助金・借入金以外の財源について記入する。） | | | |
| 教職員採用計画 | 教員数（校長を含む）　　人（専任教員　　人、兼任教員　　人）  職員数　　　　　　　　　人（専任職員　　人、兼任職員　　人） | | | |
| 内訳　１年次：教員　　人(専任　人、兼任　人)・職員　　人(専任　人、兼任　人) | | | |
| ２年次：教員　　人(専任　人、兼任　人)・職員　　人(専任　人、兼任　人) | | | |
| ３年次：教員　　人(専任　人、兼任　人)・職員　　人(専任　人、兼任　人) | | | |
| その他特記事項 |  | | | |

（注）幼稚園にあっては、「普通教室」を「保育室」に、「特別教室」を「遊戯室」に読み替えるものとする。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | 備　考 | | | | | |  | 記入上の注意 | | | １．黒インキを使用する。 | | | ２．文字は楷書、数字はアラビア数字を使用する。 | | | ３．※印のところは○で囲む。 | | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |  | | | |  | | |  | |  | | |  | | |  | |
| 様式第４号 | | 年　　月　　日現在 | | 性別  ※  男・女 | | | | 生年月日　※明治・大正・昭和・平成　　年　　月　　日（満　　才） | | 旧氏名　　　　　　※明治・大正・昭和・平成　　年　月　日改名（理由　　　） | | | 郵　便　番　号  ― | | | | | 昼間の連絡先  自宅の電話番号　　（　　）　　－　　　　　　　　　（　　）　　－  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号 | | | | 教職員経験年数  　　　　　　　　　　　　　　　　学校種別  　　　　　　　　　　　　　　　　　　↓  校長・教員の職　　年（※公・私　　　　　　　）  事務職員の職　　　年（　公・私　　　　　　　） | | | | | |  | | 学歴･職歴･賞罰（各別にまとめて書く） | |  |  | |  | | | |  | | |  | |  | |  | | | （裏面に続く） | | |
| ふりがな | 氏　　名 | | |
| 履　　　歴　　　書 | | ふりがな | | | 現住所 | |
| 免許状の種類 | | | | | |
|  | | 日 | |  |  | |  | | | |  | | |  | |  | |  | | |
| 月 | |  |  | |  | | | |  | | |  | |  | |  | | |
| 年　号 | |  |  | |  | | | |  | | |  | |  | |  | | |

様式第５号

教　育　需　要　に　係　る　資　料

１　設置予定者の位置（地図に示す。）

　　住　所

２　教育需要等の状況

〔設置を計画している学校における幼児児童生徒の確保見通し及びその根拠となる数値等について記載してください。〕

３　申請地付近の案内図

|  |
| --- |
|  |